

# 2022년 서울시청년활동지원센터장 공개모집

서울시청년활동지원센터 수탁 컨소시엄 [(재)서울현대교육재단·(사)한국디지털컨버전스협회]에서 서울시청년활동지원센터를 이끌어갈 센터장을 선발합니다.

서울특별시 청년 기본조례 제20조(청년지원기관의 설치·운영)에 근거하여 청년활동지원의 중추 역할을 하는 광역기관인 서울시청년활동지원센터의 센터장 공개모집에 역량 있는 분들의 많은 지원을 바랍니다.

2022년 6월 8일

서울시청년활동지원센터 수탁 컨소시엄 대표

## 1 임용직위 개요

임용직위	임용기간	주요업무
센터장	임용일 (2022.7.1.예정) ~ 수탁계약 종료일 (2023.12.31.) (계약직)	1. 청년의 구직활동 지원을 위한 능력개발 및 진로모색 사업 2. 청년의 심리적 안정 및 자립지원 등 사회안전망 사업 3. 청년지원 전문인력 육성사업 4. 자치구별 서울청년센터 지원·교육·평가 5. 그 밖에 청년지원에 관하여 필요하다고 인정하는 사업 6. 서울시청년활동지원센터 시설관리 및 운영 총괄

## 2 근무조건

### 가. 근무지

서울특별시 은평구 통일로 684, 21동 2층, '22년 7월 센터 이전 예정(이전 후 근무지: 서울특별시 용산구 원효로1가 104)

## 나. 근무형태

위촉계약에 따른 계약직

계약기간: 임용일('22.7.1.예정)부터 위탁계약 종료일('23.12.31.)까지 (1년6개월)

## 다. 보수수준

서울시청년활동지원센터 운영규정에 따름 ('22년 월 기본급 4,421천원~4,655천원)

기본 봉급과 별도로 정액급식비, 교통보조비, 직책수당 등 연간 지급

구체적인 연봉은 경력·자격 등에 따라 결정되며 운영규정 변경에 따라 보수 수준이 변동될 수 있음

# 3 지원자격

## 가. 지원자격

지원일 기준 만18세~만64세에 해당하는 자로, 아래 각호 중 해당 사항이 있는 자 (단, 남성의 경우 병역을 마쳤거나 면제받은 자에 한함)

- ① 관련분야 박사학위 취득 후 관련분야 또는 관련기관에서 3년 이상 경력이 있는 자.
- ② 관련분야 석사학위 취득 후 관련분야 또는 관련기관에서 7년 이상 경력이 있는 자.
- ③ 관련분야에서 조교수 이상 직위로 5년 이상 재직경력이 있는 자.
- ④ 관련 자격증 취득 후 해당 자격증 활용직무로 10년 이상 경력이 있는 자.
- ⑤ 기타 이와 동등 이상의 자격이 있다고 수탁 컨소시엄에서 인정하는 자.

\*관련분야: 사회복지(청소년포함) 및 사회복지학, 상담 및 상담학, 교육 및 교육학, 공공정책 및 정책학, 법학, 행정학, 사회학, 경영학

\*관련자격증: 사회복지사, 청소년지도사, 청소년상담사, 임상심리사, 전문상담교사, 직업상담사, 정신건강사회복지사, 평생교육사

\*관련기관: 사회복지시설, 청소년시설, 청년시설, 상담시설(생활 및 업무시설 포함), 청년 또는 정책 연구시설, 취·창업관련 시설

## 나. 결격사유

지방공무원법 제31조(결격사유) 각호 중 해당 사항이 있는 경우 지원 불가.

## 가. 선발방식

 공개경쟁 방식

- 지원자 공개모집
- 지원자격 심사
- 서류전형
- 서류전형 합격자에 한하여 면접전형 진행
- 서류전형과 면접전형 종합 성적으로 선발자 발표

 서류전형

- 임용예정 직위와 관련한 필수요건 및 경력 심사
- 선발인원의 5배수 이하의 범위에서 서류전형 합격자 선정, 합격자는 홈페이지 공고 및 개별통지

 면접전형

- 서류전형 합격자 중 적격성 심사
- 일시: 2022년 6월 27일(월)
- 장소: 서울시 영등포구 (재)서울현대교육재단 본관
- \*일시 및 장소는 변경될 수 있으며, 면접시간은 대상자 개별통지

## 나. 선발일정

구분	일정	비고
공고 및 접수기간	공고: 2022년 6월 8일(수) ~ 2022년 6월 23일(목) 접수: 2022년 6월 20일(월) ~ 2022년 6월 23일(목)	
서류전형 합격자 발표	2022년 6월 24일(금)	센터 홈페이지 공고 및 개별통지
면접전형	2022년 6월 27일(월)	
최종선발자 발표	2022년 6월 28일(화)	센터 홈페이지 공고 및 개별통지
임용예정일	2022년 7월 1일(금)	

\*선발일정은 상황에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 센터 홈페이지 공지

## 5

## 접수방법 및 제출서류

## 가. 접수기간

2022년 6월 20일(월)~2022년 6월 23일(목) 18:00까지

## 나. 접수방법

- 전자우편(E-mail) 접수
- 전자우편 주소: shpd01@hyundaiedu.or.kr
- 제출서류 일체를 하나의 zip파일로 묶어서 첨부
- 제출하는 전자우편 주소와 연락처는 반드시 지원자 본인의 연락처로 기재
- 전자우편(메일)제목 : 서울시청년활동지원센터장 지원자-(지원자성명)  
(예: 서울시청년활동지원센터장 지원자-홍길동)

## 다. 제출서류 목록

연번	제출서류	비고
1	응시원서 1부	(별첨서식 활용)
2	이력서 1부	(별첨서식 활용)
3	자기소개서 1부	(별첨서식 활용)
4	업무수행 계획서 1부	(별첨서식 활용)
5	개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부	(별첨서식 활용)
6	경력증명서	발급기관 직인 필수
7	학위증명서 (졸업증명서, 학위기, 학적부 등)	
8	자격증 사본	최종선발 후 원본 대조
9	기타 증명자료 (사본제출 가능)	최종선발 후 원본 대조

- 각 항목별 1부씩 제출
- 1~5번 서류는 ‘서울시청년활동지원센터 공개모집 공고-별첨서식’을 활용하여 작성 및 제출
- 기재내용 중 증명되지 않은 내용은 인정하지 않음
- 자격증 등 사본제출서류는 최종선발 후 원본 대조를 진행하며 원본 대조가 불가하거나 허위제출 등 부정이 발견되면 선발을 취소할 수 있음
- 모든서류는 하나의 zip파일로 묶어 전자우편으로 제출
- 응시원서를 비롯한 모든 서류는 마감일 18:00까지만 제출 가능

## 6 유의사항

- 가. 응시자는 자격 요건이 적합한가를 판단하여 원서를 접수하여야 하며, 마감일 (6월 23일) 18:00 이후에는 원서접수가 불가능 합니다.
- 나. 적격자가 없을 경우 선발하지 아니할 수 있습니다.
- 다. 제출서류의 허위기재, 오기, 서류미비, 미제출 등으로 인한 불이익인 응시자 본인의 책임으로 합니다.
- 라. 제출서류에 허위사실이 있거나, 결격사유가 확인되는 경우 선발자 발표 후에도 선발이 취소될 수 있습니다.
- 마. 최종선발자의 지원포기, 선발취소 등의 사유가 발생하는 경우 예비 합격자를 우선선발할 수 있습니다.
- 바. 제출 서류는 반환하지 않으며, 제출 서류는 선발자 임용 후 5일 이내 파기됩니다.
- 사. 기타 문의사항은 아래 연락처로 문의바랍니다.  
-수탁업무 담당자 02-2675-6204